



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
 eine **Sachbearbeiterin/einen Sachbearbeiter** (m/w/d) in der  
**Führungsstelle der Direktion Kriminalität**

#### Wir bieten Ihnen

Einen sicheren Arbeitsplatz, Überstundenausgleich, Zusatzversorgung zur gesetzlichen Rente, Vermögenswirksame Leistungen, stellenbezogene Fortbildungen, Tätigkeiten mit gesellschaftlichem Mehrwert, Teamzugehörigkeit, polizeiliches Arbeitsumfeld, gute ÖPNV-Anbindung, behördeneigenes Parkhaus, Gesundheitsprävention, Betriebssport, behördeneigene Kantine, flexible Arbeitsplatzmöglichkeiten und Arbeitszeiten

#### Ihre Aufgaben und Tätigkeiten

- Beraten und Unterstützen der Direktionsleitung Kriminalität
- Planen, Kalkulieren und Koordinieren von IT-, Beschaffungs-, Haushalts-, Material- und Liegenschaftsangelegenheiten
- Beraten und Begleiten der Fachkommissariate
- Sammeln, Bewerten und Steuern von Informationen
- Zusammenarbeiten mit anderen Fachdienststellen und Dritten (inner-/außerbehördlich bspw. IM NRW)
- Betreuen, Konzipieren und Umsetzen statistischer Aufgaben
- Erstellen direktionsinterner Raum- und sonstiger Konzepte
- Mitwirken an fachstrategischen Projekten
- Analysieren, Koordinieren und Optimieren interner ggf. betriebswirtschaftlicher Prozesse
- Fertigen von Stellungnahmen und Berichten
- Mitwirken bei besonderen Einsatzlagen (bspw. Fußballspiele, Durchsuchungen) in einer Führungsgruppe
- Wahrnehmen von Stabstätigkeiten
- Unterstützen bei sonstigen administrativen Aufgaben

#### Das bringen Sie mit

- Bachelor- bzw. Fachhochschulabschluss in einem Studiengang mit verwaltungswissenschaftlichem oder betriebswirtschaftlichem Schwerpunkt oder einer vergleichbaren Fachrichtung

#### oder

- Erfolgreiche Qualifizierung zur Verwaltungsfachwirtin/zum Verwaltungsfachwirt (z.B. Angestelltenlehrgang II)

#### und (für beide Alternativen)

- Führerschein Klasse B (oder vergleichbar)

#### Das zeichnet Sie aus

- Freundliches und verbindliches Auftreten
- Zuverlässigkeit und Eigenverantwortlichkeit
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Strukturierte, zielorientierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Bürger- und Kundenorientierung
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- Sehr gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen
- Fachwissen
- Bereitschaft zum Einsatz auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten

#### Informationen

- Beschäftigungsort  
Polizei Köln, DirK FüSt, Walter-Pauli-Ring 2-6, 51103 Köln
- Beschäftigungsart  
Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Arbeitszeit  
Vollzeit 39 Stunden 50 Minuten  
Teilzeit ist grundsätzlich möglich
- Entgelt/Eingruppierung  
Die Eingruppierung richtet sich nach den auszuübenden Tätigkeiten und personenbezogenen Voraussetzungen und ist bei Erfüllung der tarifrechtlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 10 gemäß Teil I der Entgeltordnung zum TV-L möglich.
- Bewerbungsfrist  
**29.09.2023**

#### Ihre Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in deutscher Sprache ausschließlich per E-Mail (eine PDF-Datei mit max. 5 MB) - unter Angabe der **Kennziffer RB SB DirK FüSt 2023-08-31** im Betreff - an

[bewerbung.koeln@polizei.nrw.de](mailto:bewerbung.koeln@polizei.nrw.de)

#### Übliche Bewerbungsunterlagen

Lebenslauf, Zeugnis des letzten Schulabschlusses, Berufsausbildungs-, Praktikums-, Arbeitszeugnisse, Nachweise über Studienabschlüsse, eine in Deutschland ausgestellte Gleichwertigkeitsbescheinigung bei ausländischen Bildungsnachweisen (sofern zutreffend), Führerschein, ggf. Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte (bei Angehörigen des öffentlichen Dienstes), Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung (sofern zutreffend)

#### Sie haben Fragen?

- Antworten zum Bewerbungsverfahren erhalten Sie unter der Rufnummer 0221 229-3711
- Fachliche Fragen beantworten Ihnen Herr Brindöpke und Herr Doppelfeld unter den Rufnummern 0221 229-8010 und 8011

#### Sonstige Hinweise

- In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen
- Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 SGB IX sind erwünscht
- Informationen zum Datenschutz finden Sie unter <https://url.nrw/datenschutz.stellen>