



bürgerorientiert · professionell · rechtsstaatlich

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
**eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter (m/w/d)** im Angestelltenverhältnis  
**für den Polizeigewahrsamsdienst**

### Wir bieten Ihnen

Einen sicheren Arbeitsplatz, flexible Arbeitszeiten, Überstundenausgleich, Vereinbarkeit von Beruf und Familie, Zusatzversorgung zur gesetzlichen Rente, Vermögenswirksame Leistungen, stellenbezogene Fortbildungen, Tätigkeiten mit gesellschaftlichem Mehrwert, Teamzugehörigkeit, polizeiliches Arbeitsumfeld, gute ÖPNV-Anbindung, Jobticket, behördeneigenes Parkhaus, Gesundheitsprävention, Betriebssport, behördeneigene Kantine

### Ihre Aufgaben sind u. a.

- Wahrnehmen administrativer Tätigkeiten (Datenerfassung und -überprüfung in Datenbanken und Anwendungsprogrammen, Kontaktaufnahme mit den zuständigen sachbearbeitenden Dienststellen, Kontrollieren und Nachbestellen von Verbrauchsmaterial, Verteilen der Post, Durchführen von Botengängen etc.)
- Unterstützen der Gewahrsamsbeamtinnen und -beamten, z.B. beim Durchsuchen von abgelegten Kleidungsstücken sowie mitgeführten Gegenständen eingelieferter Personen, beim Asservieren und Unterbringen mitgeführter Gegenstände, bei Eingriffsmaßnahmen, beim Durchsuchen von Räumen, bei erkennungsdienstlichen Behandlungen
- Betreuen, Versorgen und Überwachen der in Gewahrsam genommenen Personen während ihres Aufenthaltes im Polizeigewahrsam
- Führen von Akten und Vorgängen (z.B. lückenloses Dokumentieren von Aufenthalten, Maßnahmen und Besonderheiten, Steuern von Informationen)
- Führen des Gefangenentransportwagens und Übernahme von Kurierfahrten und Botenfahrten

### Das bringen Sie mit

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise mit dem Nachweis einer Berufserfahrung in einem administrativen Bereich
- Führerschein Klasse B (oder vergleichbar)

### Das zeichnet Sie aus

- Bereitschaft zum Leisten von Wechselschichtarbeit (**ständiger Früh-, Spät- und Nachtdienst**)
- Zuverlässigkeit und Eigenverantwortlichkeit
- Einsatzbereitschaft
- Psychische und physische Belastbarkeit
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Strukturierte, zielorientierte Arbeitsweise
- Bürger- und Kundenorientierung
- Teamfähigkeit
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen
- Fremdsprachenkenntnisse sind wünschenswert

### Informationen

- Beschäftigungsort:  
Polizei Köln, DirBA/PSD/PGD, Walter-Pauli-Ring 2-6, 51103 Köln
- Beschäftigungsart:  
Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Arbeitszeit im Früh-, Spät- und Nachtdienst:  
Vollzeit 38 Stunden 30 Minuten  
Teilzeit ist grundsätzlich möglich
- Entgelt/Eingruppierung  
Die Eingruppierung richtet sich nach den auszuübenden Tätigkeiten sowie der Entgeltordnung zum TV-L. Die auszuübenden Tätigkeiten sind bewertet nach Entgeltgruppe 6 Teil I der Entgeltordnung zum TV-L.  
Zusätzlich wird eine Wechselschichtzulage von derzeit 105 € gewährt (bei Teilzeit prozentual anteilig)
- Bewerbungsfrist  
**12.05.2022**

### Ihre Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in deutscher Sprache ausschließlich per E-Mail (eine PDF-Datei mit max. 5 MB) - unter Angabe der **Kennziffer RB BA/PGD 2022-04-14** im Betreff - an [bewerbung.koeln@polizei.nrw.de](mailto:bewerbung.koeln@polizei.nrw.de).

### Übliche Bewerbungsunterlagen

Lebenslauf, Zeugnis des letzten Schulabschlusses, Berufsausbildungs-, Praktikums-, Arbeitszeugnisse, Nachweise über Studienabschlüsse, eine in Deutschland ausgestellte Gleichwertigkeitsbescheinigung bei ausländischen Bildungsnachweisen (sofern zutreffend), Führerschein Klasse B oder vergleichbar, ggf. Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte (bei Angehörigen des öffentlichen Dienstes), Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung (sofern zutreffend)

### Sie haben Fragen?

- Antworten zum Bewerbungsverfahren erhalten Sie unter der Rufnummer 0221 229-3716
- Fachliche Fragen beantwortet Ihnen Herr Kehlenbach unter der Rufnummer 0221 229-3260

### Sonstige Hinweise

- In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen
- Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 SGB IX sind erwünscht
- Informationen zum Datenschutz finden Sie unter [https://url.nrw/datenschutz\\_stellen](https://url.nrw/datenschutz_stellen)