



Beim Polizeipräsidium Köln

sind

- vorbehaltlich des Vorliegens der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen -
in der **Direktion Zentrale Aufgaben**
im **Sachgebiet ZA 32** (IT-Planung/technische Einsatzunterstützung/Verwaltung)
zum nächstmöglichen Zeitpunkt **bis zu zwei** Stellen zu besetzen als:

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d)

für die

IT-Planung/IT-Baubetreuung bestehender und neuer Liegenschaften

Organisatorische Anbindung	Unterstellung:	Leiterin/Leiter ZA 32
Erforderliche Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none">• Abgeschlossenes einschlägiges Fachhochschulstudium• (entsprechender Bachelor- bzw. (Fach-)Hochschulabschluss in der Fachrichtung technische Informatik oder in einer gleichwertigen Fachrichtung) <p>oder</p> <ul style="list-style-type: none">• Staatlich geprüfte Technikerin/staatlich geprüfter Techniker (DQR Niveau 6) z.B. der Fachrichtung Informatik, Informatiktechnik oder Informationstechnik <p>und</p> <ul style="list-style-type: none">• Gültige Fahrerlaubnis der Klasse B (Klasse 3)	
Erfolgskritische Aufgaben	Exemplarisch aufgeführte Tätigkeiten: <ul style="list-style-type: none">• Mitwirken bei Baumaßnahmen im Hinblick auf die polizeispezifische IT• Planen von Netzwerkstrukturen sowie Weiterentwickeln von Netzwerken, DV-Anwendungen/DV-Ausstattungen und der IT-Hardware• Erstellen und Dokumentieren von technischen IuK-Service- und Wartungsplänen• Erstellen von Betriebskonzepten sowie technischen Plänen u.a. bei Baumaßnahmen in den Liegenschaften des Polizeipräsidiums Köln• Planen, Installieren, Inbetriebsetzen und Abnehmen von IT-Systemen• Koordinieren der IT-Maßnahmen mit den eigenen IT-Systemtechnikerinnen/IT-Systemtechnikern• Fachgerechtes Auswählen der IT-Systemtechnik• Überprüfen, Beurteilen und Freigeben von externen Planungsleistungen• Wahrnehmen der Aufgabe als technische Ansprechpartnerin/technischer Ansprechpartner für die IT-Ausstattung• Umsetzen technischer Abnahmen einschließlich der Funktionsüberprüfung und Gewährung der Funktionsfähigkeit der Hard- und Software	
Erfolgssichernde Kompetenzmerkmale	Qualitäts- und Zielorientierung, Kundenorientierung, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit, Teamfähigkeit, Fach-/Methodenkompetenz	

Hinweise zu den Stellen:

Die Stellenbesetzungen erfolgen unbefristet als Vollbeschäftigte bzw. Vollbeschäftigter mit einer grundsätzlichen Arbeitszeit von 39 Stunden 50 Minuten.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Eingruppierung richtet sich nach den auszuübenden Tätigkeiten und personenbezogenen Voraussetzungen und ist bei einem Bachelor/FH-Abschluss bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L möglich.

Ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, u.U. auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten, und die Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung sowie Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit sind erwünscht und für eine erfolgreiche Bewerbung von Vorteil.

Darüber hinaus wird die Bereitschaft zur Mitarbeit in Führungsgruppen des IT-Bereiches, bei besonderen polizeilichen Einsatzlagen, vorausgesetzt.

Bei den zu besetzenden Stellen ergeben sich folgende körperliche Anforderungen für die Ausübung der Tätigkeit (ggf. benötigte Hilfsmittel werden - sofern die Tätigkeit das ermöglicht - zur Verfügung gestellt):

- Bücken, Heben, Tragen von Lasten von mehr als 5 kg
- Ausreichendes Sehvermögen
- Ausreichendes Hörvermögen
- Feinmotorische Fertigkeiten
- Wechselndes Arbeiten im Sitzen und Stehen

Bewerbungstermin:

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Kopie des Zeugnisses des letzten Schulabschlusses, Kopien der Berufsausbildungs-, Praktikums- und Arbeitszeugnisse, Kopien der Nachweise über Studienabschlüsse, Kopie des Führerscheins) richten Sie bitte bis zum

18.10.2019 (Posteingang)

schriftlich an das **Polizeipräsidium Köln**
ZA 22 Tarif, z.Hd. Frau Rast
Walter-Pauli-Ring 2-6
51103 Köln.

Zur Wahrung der Frist ist der Poststempel maßgeblich. Bitte beachten Sie, dass die Einsendung der Bewerbung per E-Mail nicht möglich ist.

Schwerbehinderte Menschen und Gleichgestellte im Sinne des § 2 SGB IX fügen ihrer Bewerbung bitte einen **Nachweis über ihre Schwerbehinderung oder Gleichstellung** bei.

Ich mache Sie darauf aufmerksam, dass Kopien ausreichen. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurück gesandt, sondern im Anschluss an das Auswahlverfahren vernichtet.

Informationsmöglichkeiten:

Weiterreichende Informationen zu den ausgeschriebenen Stellen erhalten Sie bei den Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeitern des Tarifbereiches unter der Rufnummer 0221/229-3709.

Fachliche Fragen beantwortet Ihnen der stellvertretende Leiter des Sachgebietes ZA 32, Herr Frechen, unter der Rufnummer 0221/229-3420.

Sonstige Hinweise:

Der Dienstort befindet sich in der Liegenschaft Walter-Pauli-Ring 2-6 in 51103 Köln.

In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Besetzung der Stellen ist grundsätzlich auch in Teilzeit möglich.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 SGB IX sind erwünscht.

Im Auftrag

gez. Katzenburg