



Beim Polizeipräsidium Köln

ist

- vorbehaltlich des Vorliegens der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen –
in der **Direktion Zentrale Aufgaben**, im **Sachgebiet ZA 17**
(Liegenschaftsmanagement/Einsatzverpflegung)
zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine Stelle** für die Liegenschaftsverwaltung zu besetzen:

Technische Sachbearbeiterin/Technischer Sachbearbeiter (m/w/d) in der Liegenschaftsverwaltung für den Bereich Baukoordination

Organisatorische Anbindung	Unterstellung:	Leiterin/Leiter des Sachgebietes ZA 17
Erforderliche Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none">• Abgeschlossenes einschlägiges Fachhochschulstudium (entsprechender Bachelor- bzw. Fachhochschulabschluss z.B. mit dem Abschluss „Diplom-Ingenieurin/Diplom-Ingenieur“ im Bereich Ingenieurwissenschaften in der Fachrichtung Bauwesen oder Architektur) <p>und</p> <ul style="list-style-type: none">• Gültige Fahrerlaubnis der Klasse B (Klasse 3)	
Erfolgskritische Aufgaben	<p>Begleitung der Baumaßnahmen inklusive der Baukoordination in der Stadtregion Köln/Leverkusen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ansprechpartner/in für alle Beteiligten im Zusammenhang mit der Begleitung von Baumaßnahmen, Wartungsmaßnahmen oder Reparaturmaßnahmen mit Liegenschaftsbezug• Abstimmung mit dem Bau- und Liegenschaftsbetrieb (BLB) des Landes NRW und den bauausführenden Firmen• Überprüfung und Bewertung von Angeboten im Zusammenhang mit Baumaßnahmen, Wartungsmaßnahmen sowie Reparaturmaßnahmen• Überprüfung der Bauausführung, Wartungsarbeiten oder Reparaturarbeiten im Hinblick auf die Umsetzung der Belange des Polizeipräsidiums Köln (PP Köln); diesbezüglich Formulierung, Anmeldung und Durchsetzung ggf. notwendiger Nachbesserungen/Mängelbeseitigungen• Planung und Koordinierung kleinerer Bau- und Sanierungsmaßnahmen in Zusammenarbeit mit der Haustechnik• Erstellung von Nutzer- und Bausollvereinbarungen• Erledigung des entsprechenden Schriftverkehrs (Berichterstellung z.B. an die Behördenleitung, das Landesamt für zentrale polizeiliche Dienste – LZPD – oder an das Ministerium)• Berücksichtigung und Bewertung der Belange des Arbeitsschutzes in Zusammenarbeit mit dem Beauftragten für Arbeitsschutz• Übernahme der fachlichen Teamleitung bei Bau- und Sanierungsmaßnahmen• Erarbeitung von Sanierungskonzepten in Zusammenarbeit mit dem BLB als Bauherrn und Vermieter unter Beteiligung der technischen Gewerke• Koordinierung der Verwaltungsabläufe mit den beteiligten Behörden (inbes. PP Köln, LZPD, BLB und Ministerium)• Koordinierung der PP Köln-internen Zuarbeiten, Terminkoordinierung• Erledigung des entsprechenden Schriftverkehrs (Berichterstellung z.B. an die Behördenleitung, das LZPD oder das Ministerium)	
Erfolgssichernde Kompetenzmerkmale	Qualitäts- und Zielorientierung, Kundenorientierung, Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit, Teamfähigkeit, Fach-/Methodenkompetenz	

Hinweise zur Stelle:

Die Stellenbesetzung erfolgt unbefristet als Vollbeschäftigte bzw. Vollbeschäftigter mit einer grundsätzlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden 50 Minuten.

Die Beschäftigungsverhältnisse richten sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Eingruppierung richtet sich nach den auszuübenden Tätigkeiten und personenbezogenen Voraussetzungen und ist bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L möglich.

Eine erfolgreiche Bewerberin/ein erfolgreicher Bewerber sollte über gute Kenntnisse in den MS Office Programmen Word, Excel, Powerpoint und Outlook ebenso verfügen wie über ein freundliches Auftreten, Zuverlässigkeit, eine gute Auffassungsgabe und eine strukturierte, analytische und strategische Arbeitsweise.

Erwünscht ist Berufserfahrung in der Betreuung, Begleitung und Durchführung von Baumaßnahmen unter Anwendung der HOAI, VOB und der einschlägigen Normen.

Neben der Bereitschaft zur Wahrnehmung von Außendiensttätigkeiten und der Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen und gelegentlichen Dienstreisen wird selbständiges Arbeiten, persönliches Engagement, Belastbarkeit, Flexibilität und Kooperationsbereitschaft vorausgesetzt.

Bei der zu besetzenden Stelle ergeben sich folgende körperliche Anforderungen für die Ausübung der Tätigkeit (ggf. benötigte Hilfsmittel werden - sofern die Tätigkeit das ermöglicht - zur Verfügung gestellt):

- Bücken, Heben, Tragen von Lasten bis zu 15 kg (unter Umständen auch mehr)
- Ausreichendes Sehvermögen (Bildschirmtauglichkeit)
- Ausreichendes Hörvermögen
- Wechselndes Arbeiten im Sitzen, Stehen und Gehen

Bewerbungstermin:

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Kopie des Zeugnisses des letzten Schulabschlusses, Kopien der Berufsausbildungs-, Praktikums- und Arbeitszeugnisse, Kopien der Nachweise über Studienabschlüsse, Kopie des Führerscheins) richten Sie bitte bis zum

18.10.2019 (Poststempel)

schriftlich an das **Polizeipräsidium Köln**
ZA 22 Tarif, z. Hd. Frau Rast
Walter-Pauli-Ring 2-6
51103 Köln.

Zur Wahrung der Frist ist der Poststempel maßgeblich. Bitte beachten Sie, dass die Einsendung der Bewerbung per E-Mail nicht möglich ist.

Schwerbehinderte Menschen und Gleichgestellte im Sinne des § 2 SGB IX fügen ihrer Bewerbung bitte einen **Nachweis über ihre Schwerbehinderung oder Gleichstellung** bei.

Ich mache Sie darauf aufmerksam, dass Kopien ausreichen. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurück gesandt, sondern im Anschluss an das Auswahlverfahren vernichtet.

Informationsmöglichkeiten:

Weiterreichende Informationen zu den ausgeschriebenen Stellen erhalten Sie bei den Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeitern des Tarifbereiches unter der Rufnummer 0221/229-3709.

Fachliche Fragen beantwortet der Leiter des Sachgebietes ZA 17, Herr Porschen, unter der Rufnummer 0221/229-3670.

Sonstige Hinweise:

Der Dienort befindet sich in der Liegenschaft Walter-Pauli-Ring 2-6 in 51103 Köln.

In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Besetzung der Stelle ist grundsätzlich in Teilzeit möglich.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 SGB IX sind erwünscht.

Im Auftrag

gez. Katzenburg